

# Vereniging Arbitrage Plan

**SBHC XENIOS**

**2018 – 2020 W**



<b>1. Inleiding</b> .....	4
<b>2. ARBITRAGEKADERS</b> .....	5
⌚ <b>ACHTERGROND</b> .....	5
⌚ <b>UITGANGSPUNTEN</b> .....	5
⌚ <b>DOELSTELLINGEN</b> .....	5
⌚ <b>ORGANISATIE EN OPZET</b> .....	6
<b>Wedstrijdsecretariaat</b> .....	7
<b>Bestuur</b> .....	7
<b>Senioren</b> .....	7
<b>Jeugdcommissie</b> .....	7
<b>KNHB Regio Coordinator verenigingsarbitrage</b> .....	8
⌚ <b>BEVOEGDHEDEN</b> .....	8
<b>3. ARBITRAGEBELEID</b> .....	9
⌚ <b>HET BELEID</b> .....	9
<b>4.OPLEIDING</b> .....	11
⌚ <b>SENIOREN EN JUNIOREN DIE DE CS-KAART MOETEN HALEN</b> .....	11
⌚ <b>WERVING OUDERS</b> .....	11
⌚ <b>BEGELEIDING</b> .....	12
⌚ <b>SENIOREN FLUITEN OP ZONDAG</b> .....	12
⌚ <b>CS+ EN BONDSSCHEIDSRECHTERS</b> .....	12
⌚ <b>Het XENIOS ARBITRAGE CORPS</b> .....	12
<b>5. AANWIJZING SCHEIDSRECHTERS</b> .....	13
<b>A.TOEDELING SCHEIDSRECHTERS AAN WEDSTRIJDEN</b> .....	13
<b>B. INDELING SCHEIDSRECHTERS NAAR NIVEAU</b> .....	13
<b>C. OVERZICHT HUIDIGE KAARTHOUDEERS</b> .....	14
<b>D. ZAALHOCKEY</b> .....	14
<b>E. AANWIJZING SCHEIDSRECHTERS KNHB-COMPETITIE</b> .....	14
Juniores elftallen (D t/m A).....	15
Senioren.....	15

Beschikbaarheid.....	15
Sociale borging.....	15
<b>F. BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ AANWIJZING.....</b>	<b>16</b>
<b>G. NO-SHOW.....</b>	<b>16</b>
<b>H. OUDERS VAN JEUGDLEDEN.....</b>	<b>16</b>
<b>I REGISTRATIE.....</b>	<b>16</b>
<b>6. “Best Practice”.....</b>	<b>17</b>
a) Sportief en respectvol gedrag langs de lijn.....	17
b) Gele en rode kaarten.....	18
c) Verplichting halen van de CS- kaart.....	18
d) <i>Niet verschijnen op spelregelexamen of niet slagen spelregelexamen</i> .....	18
e) <i>No-show</i> .....	18
f) Ouders van jeugdleden.....	19
g) Begeleid fluiten.....	19
<b>7. COMMUNICATIE.....</b>	<b>20</b>
🕒 <b>COMMUNICATIE VAN ARBITRAGEPLAN.....</b>	<b>20</b>
🕒 <b>COMMUNICATIE INDELING SCHEIDSRECHTERS WEDSTRIJDEN.....</b>	<b>20</b>
🕒 <b>WEBSITE.....</b>	<b>20</b>
🕒 <b>FACEBOOK.....</b>	<b>20</b>
🕒 <b>SCHEIDSRECHTERCAFE.....</b>	<b>20</b>
<b>8. ORGANISATIE EN BUDGET.....</b>	<b>21</b>
🕒 <b>ORGANISATIE.....</b>	<b>21</b>
🕒 <b>CONSUMPTIES.....</b>	<b>21</b>
🕒 <b>OPLEIDINGS / BEGELEIDINGS KOSTEN.....</b>	<b>22</b>
<b>9. BIJLAGEN.....</b>	<b>23</b>
<b>BIJLAGE 1: BEGELEIDINGSPLAN (AANKOMENDE) SCHEIDSRECHTERS.....</b>	<b>23</b>
<b>BIJLAGE 2: Begeleidingsformulier Club Scheidsrechters.....</b>	<b>25</b>
<b>BIJLAGE 3: DIVERSE PROTOCOLS.....</b>	<b>28</b>
<b>BIJLAGE 4: CONTACTGEGEVENS.....</b>	<b>29</b>
<b>BIJLAGE 5: Document versie.....</b>	<b>29</b>
1.0 Auteur : Ron Wiegman Datum : 24 juni 2018.....	29

# 1. Inleiding

Voor u ligt het Vereniging Arbitrage Plan (VAP) van SBHC Xenios, hierna te noemen Xenios. Dit plan beschrijft het beleid m.b.t. de arbitrage binnen de vereniging, de opleiding, de begeleiding en de aanwijzing van scheidsrechters. Het VAP zal regelmatig geactualiseerd worden op basis van de ervaringen en de veranderende regelgeving.

Dit VAP is van toepassing voor zowel veld als zaal hockey.

Daar waar specifieke zaalhockey zaken worden bedoeld zal dat duidelijk worden genoemd.

Het doel van het Arbitrage Plan is het bieden van een structuur waarbinnen de arbitrage naar een hoger plan getild en waar de kwaliteit voldoende mee geborgd kan worden. Dit onder meer door aandacht te geven aan de opleiding waardoor het aantal mensen dat met plezier en op een goed en passend niveau, een hockeywedstrijd kan begeleiden zal vergroten.

Betere arbitrage draagt eraan bij dat er op het veld meer respect is voor onze scheidsrechters, voor de spelers en voor de begeleiders. Bovenal zorgt betere arbitrage voor meer plezier in en rond het veld en is dus een integraal onderdeel van de kernwaarden van de club.

Door verbetering van de opleiding en begeleiding van onze clubscheidsrechters en clubscheidsrechters+ (CS+-ers), streven we ernaar het algehele niveau van de arbitrage op Xenios te verhogen. Fluiten "op een goed niveau" betekent dat het niveau van de scheidsrechters past bij het niveau van de wedstrijd. Het aspect "plezier hebben in fluiten" heeft te maken met de erkenning en het respect van de spelers, coaches en publiek voor de scheidsrechter.

Dit plan is ontstaan in overleg met de arbitragecommissie en is het eerste VAP voor de Xenios. We beseffen dat deze club qua arbitrage nog moet doorontwikkelen. Door het helder uiteenzetten van visie en beleid, verwachten we dat dit een goede eerste leidraad is.

Xenios is een grote club waar zowel Tophockey als Breedtehockey op een professionele wijze door voornamelijk vrijwilligers wordt georganiseerd. We vinden het belangrijk om het "vrijwillige" te koesteren en een sfeer te creëren binnen de vereniging waarbij het normaal is dat men elkaars wedstrijden fluit en dat men het ook belangrijk vindt dat dit op een serieuze en sportieve wijze gebeurt.

Juli 2018

De Arbitragecommissie,

## 2. ARBITRAGEKADERS

### **ACHTERGROND**

De KNHB verplicht alle clubs om een Vereniging Arbitrage Plan (VAP) op te stellen. Arbitrage vormt een integraal onderdeel van het bedrijven van de hockeysport in teamverband. Zo moeten verenigingen er voor zorgen dat alle leden, vanaf hun 14<sup>e</sup> jaar – 1<sup>e</sup> jaars B leeftijd, in het bezit zijn van een scheidsrechterskaart (CS-kaart).

Dit Vereniging Arbitrage Plan is opgesteld door de Arbitrage Commissie in samenspraak met het bestuur van Xenios. Om tot dit VAP te komen is de huidige organisatie en werkwijze in beeld gebracht en zijn de uitdagingen voor de toekomst geïnventariseerd. Arbitrage is een belangrijk onderdeel binnen de sport. Spelers hebben er belang bij dat hun wedstrijden op een goede en neutrale manier worden gefloten.

### **UITGANGSPUNTEN**

Het Vereniging Arbitrage Plan is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- 1.** Fluiten moet (weer) zó leuk worden dat het niet louter als een vervelende verplichting gezien wordt, maar als een vanzelfsprekend onderdeel van het spel en het lidmaatschap van de vereniging.
- 2.** Een structurele aanpak moet leiden tot continuïteit in het scheidsrechters bestand, met doorgroeimogelijkheden voor enthousiaste clubscheidsrechters. Scheidsrechters op een hoger niveau brengen en indelen op een passend wedstrijd niveau (beginnend, CS, CS+ en Bonds).
- 3.** De vereniging moet kunnen voldoen aan de verplichtingen die zij vanuit de KNHB op het terrein van de arbitrage heeft.

Ieder spelend lid wordt geacht een bijdrage te leveren op dit gebied. Senioren en veteranen helpen met fluiten van A en B jeugd wedstrijden op zaterdag, voor zover dit noodzakelijk is.

### **DOELSTELLINGEN**

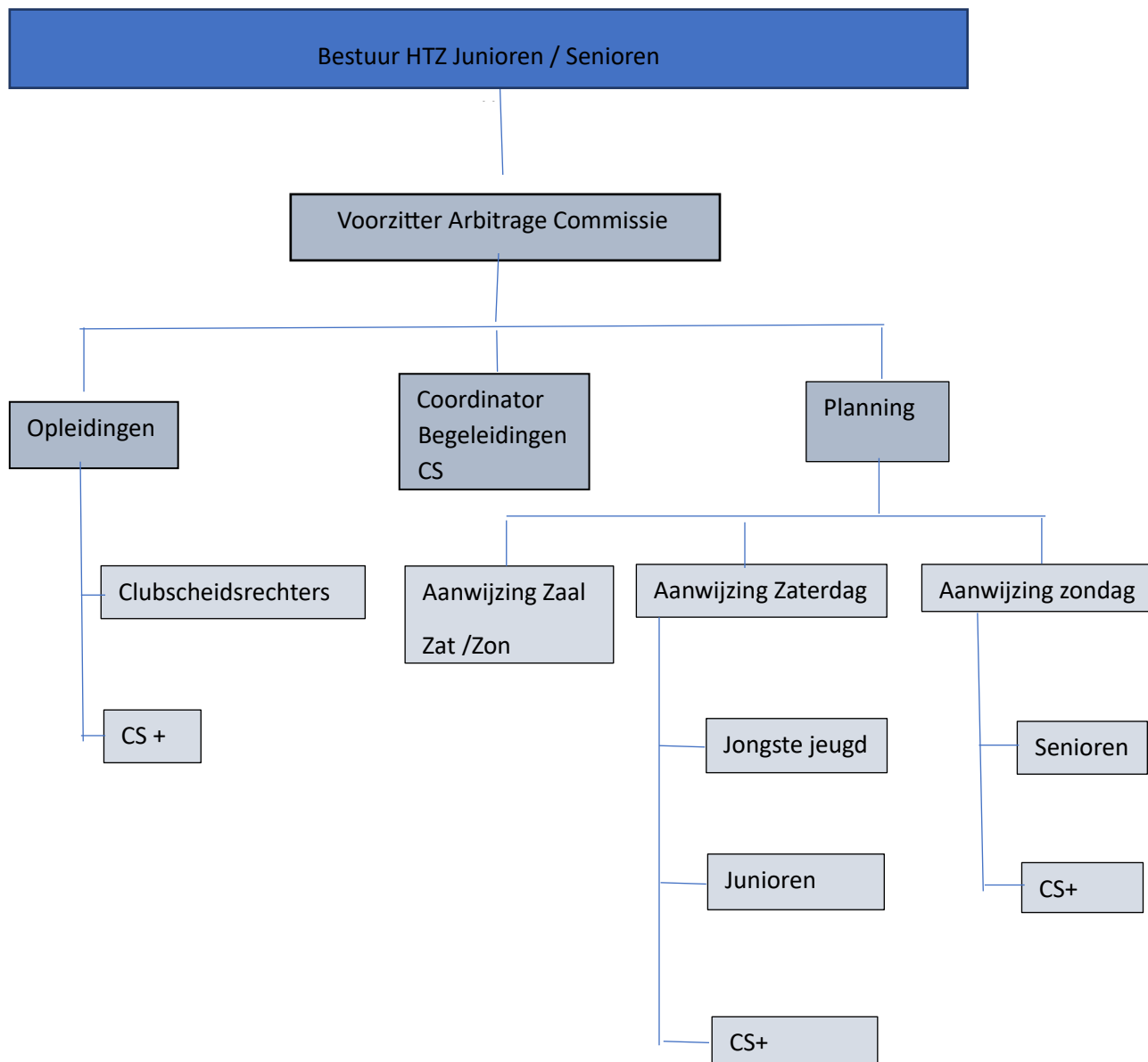
De volgende doelstellingen zijn door de Arbitrage Commissie geformuleerd:

- ✓ Kwalitatieve en kwantitatieve bewaking van de arbitrage;
- ✓ Kwalitatieve en kwantitatieve bewaking van de opleidingstrajecten (CS en CS+), inclusief begeleiding;
- ✓ Het niveau van de scheidsrechter moet in overeenstemming zijn met het niveau van de wedstrijd, zie hiervoor hoofdstuk 5b;
- ✓ Het streven is jaarlijks tenminste 5-8 CS+ scheidsrechters op te leiden. Deze groep zal een samenstelling moeten zijn met zowel junioren als senioren.
- ✓ Invulling geven aan de kernwaarden van de club en het verhogen van de sportiviteit en het respect tussen scheidsrechters, spelers, coaches en publiek op en om het veld;

- ✓ Fluiten een positief imago geven.

**🕒 ORGANISATIE EN OPZET**

De bestuursleden Hockey Technische Zaken zijn verantwoordelijk voor Arbitrage binnen het bestuur. De Arbitrage Commissie kent de volgende structuur:



## Ⓜ SAMENWERKING MET ANDERE COMMISSIES

### Wedstrijdsecretariaat

Het wedstrijdsecretariaat stelt in overleg met de Arbitrage Commissie het wedstrijdschema van de verschillende competities op. In ogeschouw wordt genomen de lijst van aanwijzingen die door de arbitragecommissie 3x per jaar wordt opgesteld.

Uitgangspunt hierbij is dat de indeling van de wedstrijden, het indelen van scheidsrechters niet onnodig moeilijk maakt en het aantal wijzigingen in beide schema's beperkt blijven. Er zal op regelmatige basis overleg zijn tussen deze twee commissies teneinde de aanwijzingen zo goed mogelijk op elkaar te laten afstemmen.

Tevens moet er afstemming zijn mbt de aanvangstijden van met name bij CS+ kandidaten aangewezen wedstrijden om een goede begeleiding alsmede een efficiënt gebruik van communicatie apparatuur te waarborgen.

### Bestuur

De Arbitrage Commissie en de bestuursleden HTZ overleggen periodiek over het beleid t.a.v. scheidsrechters en de invloed van toeschouwers en coaches rondom wedstrijden op de velden van Xenios. Beiden dragen eenduidig beleid uit (dat indien nodig ondersteund wordt door een marketing campagne).

### Senioren

Met de vertegenwoordigers van de seniorenteams wordt op basis van het scheidsrechtersniveau van de teams en de beschikbaarheid van scheidsrechters bepaald welke teams voor aanwijzing op naam in aanmerking komen en voor welke teams aanwijzing op teamnivo plaats zal vinden.

### Jeugdcommissie

De Arbitrage commissie werkt samen met de jeugdcommissie en overlegt op regelmatige basis met betrekking tot de status van de spelregelcursus en CS-kaart houders, de ervaringen op het veld (feedback gedrag) en de actieve werving van ouders en senioren voor begeleiding van startende fluiters.

### KNHB Regio Coordinator verenigingsarbitrage

De arbitrage commissie heeft 1 a 2 keer per seizoen overleg met de regio coordinator over de voortgang van de arbitrage ontwikkeling.

---

 **BEVOEGDHEDEN**

De Arbitrage Commissie wordt door het bestuur in staat gesteld om haar werkzaamheden conform de in het VAP gestelde kaders uit te voeren. Dit betekent o.a. dat leden van Xenios door leden van de Arbitrage Commissie aangesproken kunnen worden op hun gedrag en dat de Arbitrage Commissie de Tuchtcommissie kan voorstellen om sancties op te leggen aan individuele leden of teams, die tekort schieten in hun verplichting jegens de club op het gebied van arbitrage na hierop te zijn aangesproken.

De verantwoordelijkheid voor uitvoering van een sanctiebeleid ligt uiteindelijk bij de Tuchtcommissie.



## 3. ARBITRAGEBELEID

### HET BELEID

1. Alle spelende leden vanaf 14 jaar, i.c. 1e-jaars B-leeftijd, dienen conform het Masterplan Arbitrage van de KNHB in het bezit te zijn van een geldige CS-kaart. Xenios stelt jeugdleden met ingang van het seizoen 2018-2019 verplicht om de CS-kaart te halen na het 2e jaar dat ze C-leeftijd bereiken. Doel hiervan is het verhogen van de spelregelkennis en het creëren van meer ruimte om de nieuwe jeugd-scheidsrechters beter te begeleiden;
2. Het door spelende leden frequent niet voldoen aan de verplichting om tijdig een CS kaart te halen zullen worden benaderd conform de KNHB regels hieromtrent;
3. Alle senioren zijn in beginsel verplicht een CS kaart te hebben / halen en om wedstrijden te fluiten. Senioren kunnen binnen hun team afspreken dat vanuit het team een geselecteerde groep beschikbaar is om te fluiten. Deze groep zal dan wel frequenter moeten fluiten om aan de fluitverplichtingen van het hele team te voldoen. Fluiten is een teamaangelegenheid, waarvoor een ieder mede verantwoordelijk is.
4. Alle junioren na de 2e jaars C-jeugd zijn, na het behalen van hun CS-kaart, verplicht beschikbaar te zijn om wedstrijden te fluiten. De A- en B-junioren fluiten in principe de reguliere competitiewedstrijden van de junioren in de respectievelijke D-, C- en B categorie in overeenstemming met hun niveau.
5. De A-junioren worden in principe door senioren, ouders met het juiste nivo en/of CS+ers gefloten;
6. De scheidsrechters worden door de Arbitrage Commissie ingedeeld naar niveau. Bij de indeling geldt het uitgangspunt dat de wedstrijden geleid worden door scheidsrechters die het niveau van het spel van het betrokken teams goed aankunnen;
7. De Arbitrage Commissie deelt geen individuele leden in voor de seniorenwedstrijden op zondag. Hier wordt een team aangewezen dat zorgt voor de scheidsrechters. Indien leden verhinderd zijn dienen zij zelf voor gelijkwaardige vervanging, in principe uit hun eigen team, te zorgen. Mocht dit niet lukken dan is de aanvoerder van het team van deze aangewezen leden verantwoordelijk voor de vervanging. Het inhuren van externe scheidsrechters ([iklaatfluiten.nl](http://iklaatfluiten.nl)) wordt door de Arbitrage Commissie niet aangeraden/ ondersteund. Uitzondering zijn de seniorenwedstrijden in de reserve 1<sup>e</sup> klasse en hoger. Hiervoor zullen, zoveel als mogelijk, CS+ (kandidaat) scheidsrechters worden ingedeeld. Voor de zaterdagwedstrijden worden de scheidsrechters op naam (geen team) ingedeeld;
8. Nieuwe scheidsrechters worden in principe begeleid gedurende de eerste 2 wedstrijd(en) die gefloten dienen te worden. De begeleiding zal hoofdzakelijk door enigszins ervaren scheidsrechters plaatsvinden. De Arbitrage commissie zal deze groep instrueren en opleiden aan het begin van ieder seizoen.
9. Voor de administratie van de scheidsrechters, planning, niveau, bijhouden kaartnummers en al het overige wordt gebruik gemaakt van de algemene (digitale) ledenadministratie;
10. Het fluitniveau van iedere scheidsrechter zal in een soort van Scheidsrechters volg (classificatie) systeem (LISA) worden bijgehouden. Op basis van praktijk evaluaties wordt een bepaald fluitniveau aan de competentie van de scheidsrechter gekoppeld.
11. Er is een lijst van bewezen fluit-bekwame club scheidsrechters die wedstrijden kunnen fluiten van teams in de hogere klasse(n); Mocht een team 1 van deze scheidsrechters

- aangewezen willen hebben voor een speciale/specifieke/belangrijke wedstrijd dan dient het team een verzoek te richten aan de Arbitrage Commissie / indeler.
12. Trimhockeyers hebben, als niet-spelende leden, geen arbitrage verplichting maar worden wel gestimuleerd om de spelregelcursus te volgen en zich beschikbaar te stellen als clubscheidsrechter, of als scheidsrechters begeleider;
  13. Ouders van de B, C en D-jeugd worden gestimuleerd om de spelregelcursus te volgen en zich beschikbaar te stellen als clubscheidsrechter;
  14. Bij aanmelding van een nieuw juniorlid is een van de ouders verplicht een CS kaart te halen. Dit moet in het seizoen dat het lid wordt aangemeld. Achterliggende redenering is dat de ervaring bij andere verenigingen leert dat hoe meer ouders een CS kaart hebben gehaald, hoe minder commentaar er op de arbitrage is.
  15. In uitzonderlijke gevallen kan de voorzitter van de Arbitrage Commissie, na overleg met het bestuurslid belast met arbitrage, vrijstelling verlenen van de verplichting wedstrijden te fluiten.
  16. Kandidaten (spelers en ouders) die een CS kaart moeten halen worden uitgenodigd door de Arbitrage Commissie tot het volgen van de Electronic learning, de lesavond en het examen. In principe gebeurt dit 2 keer per seizoen. Vrijwilligers kunnen zich uiteraard melden om mee te doen.
  17. Als een CS examen met "goed" gevolg is afgelegd wordt de CS kaart uitgereikt NA de eerst gefloten begeleide wedstrijd.

## 4.OPLEIDING

### **SENIOREN EN JUNIOREN DIE DE CS-KAART MOETEN HALEN**

Mede met het oog op Sportiviteit & Respect, wordt de jeugd van jongs af aan bekend gemaakt met de spelregels. Alle junioren na 2e-jaars C zijn verplicht om de spelregelcursus te volgen en het examen met goed gevolg af te leggen. Hiermee waarborgt Xenios de spelregelkennis van haar spelers en wordt er voldaan aan de KNHB norm voor clubscheidsrechters. Voor de senioren en junioren die nog geen CS-kaart hebben, zal er tenminste tweemaal per jaar door de Scheidsrechters Commissie een spelregel cursus worden aangeboden. De cursus wordt afgesloten met een CS examen. Indien het lid niet in staat is deze cursus te volgen respectievelijk het examen af te leggen op de daarvoor bepaalde data, dient hij/zij zelf zorg te dragen dat hij/zij (eventueel elders) de cursus/het examen binnen het seizoen volgt om de CS-kaart te behalen. Wanneer de cursist het examen niet met goed gevolg aflegt zal hij/zij aan de eerstvolgende examenronde deelnemen totdat het examen succesvol is afgerond. De kosten voor het vervolg examens zijn voor rekening van de cursist. De Scheidsrechters Commissie bepaalt de examendata en maakt deze tijdig kenbaar via de website en via de coaches van de desbetreffende jeugdteams en aanvoerders van de seniorenteams.

CS kandidaten die regelmatig niet deelnemen aan de cursus en/of het examen zullen door de Arbitrage commissie hierop worden aangesproken .

Note: Een lid van de Arbitrage Commissie wordt verantwoordelijk voor de follow-up van de voortgang van de e-learning van de CS kandidaten en zal indien nodig een kandidaat aanspreken.

### **WERVING OUDERS**

Een (1) van de ouders van (nieuwe) jeugdleden jonger dan B-leeftijd, die niet in het bezit zijn van een CS-kaart zullen worden uitgenodigd om de spelregelcursus te volgen. Ouders die een wedstrijd willen fluiten worden in de gelegenheid gesteld ook het examen af te leggen. Ouders die in het bezit zijn van een kaart maar twijfelen aan de actualiteit van hun regel kennis, worden in staat gesteld hun kennis op niveau te brengen. Hiervoor worden er door de Scheidsrechters Commissie spelregelavonden georganiseerd en/of kan er deelgenomen worden aan de online cursus van de KNHB. Het betrekken van de ouders is in onze ogen cruciaal. Enerzijds geeft het in het kader van "Sportiviteit en Respect" meer begrip tijdens het supportereren langs de lijn, anderzijds versterken deze ouders het arbitrage korps van de vereniging. Xenios is vooral een vereniging welke draaiende wordt gehouden door een groot aantal vrijwilligers. Een stimulans om als ouder betrokken te raken bij de hobby van het kind moet ook aanleiding geven tot betrokkenheid bij de vereniging. Hoewel de maatschappij steeds meer consumptie gericht is, kan het niet zo zijn dat ouders denken dat alles maar vanzelf sprekend is en door het lidmaatschap is "afgekocht".

### **BEGELEIDING**

Voor een scheidsrechter is erkenning en waardering, naast het plezier in arbitrage, een belangrijke motiverende factor. De ervaringen in de eerste wedstrijden zijn veelal bepalend voor het plezier in het fluiten. Daarom wordt extra aandacht besteed aan de begeleiding in deze fase. Xenios wil graag een "begeleidingsgroep" formeren bestaande uit ervaren scheidsrechters. Deze groep begeleidt nieuwe scheidsrechters. De aanwezigheid van een identificeerbare "scheidsrechter begeleider" straalt professionaliteit uit en creëert rust bij het publiek en de wedstrijd begeleiding. De arbitrage &

jeugdcommissie hebben hier een belangrijke rol. In principe wordt elk jeugdlid dat zijn of haar kaart heeft gehaald, twee keer begeleid. De begeleiders doen de voorbereiding, geven tips en evalueren in de rust én na afloop het optreden als scheidsrechter met de betrokkenen. Bij het begeleiden gaat het er om de nieuwe scheidsrechter zelfvertrouwen te geven en enthousiast te maken voor het fluiten om hem of haar als arbiter voor de toekomst te behouden. Bijlage 1 geeft een verdere uitwerking van de begeleiding van scheidsrechters.

### **SENIOREN FLUITEN OP ZONDAG**

Xenios heeft diverse senioren en veteranenteams welke in zeer uitlopende klassen spelen tijdens de zondagcompetitie. Het plannen van de juiste arbitrage op ieder niveau is een serieuze zaak waar de teams een belangrijk onderdeel van vormen. Niet iedereen kan een res.hoofdklasse of res.overgangsklasse fluiten. Per seizoen willen we, met hulp van de teamcaptains, de beter fluitende spelers in kaart brengen zodat we ze kunnen inplannen op de moeilijkere wedstrijden op zondag. We vragen vanuit de senioren teams een betrokkenheid in de kwaliteit van het fluiten. Dit begint in eerste instantie door het bewust van aanwijzen van spelers op het juiste niveau.

We willen graag deze categorie aanmoedigen om ook deel te nemen aan de CS+ cursus, zodat de kwaliteit van fluiten op zondag ook een visitekaartje wordt van onze vereniging. De Seniorencommissie heeft hier een belangrijke rol.

Indien mogelijk worden voor de “hoog” spelende teams CS+ scheidsrechters aangewezen en vervalt voor het aangewezen team de teamverplichting om de betreffende wedstrijd te fluiten.

### **CS+ EN BONDSSCHEIDSRECHTERS**

Clubscheidsrechters met een goed niveau die geïnteresseerd zijn hun vaardigheden te verbeteren en daarmee wedstrijden op een hoger niveau te gaan fluiten, kunnen worden toegelaten tot de opleiding tot CS+ (clubscheidsrechter plus) en daarna worden voorgedragen aan de KNHB voor de opleiding tot bondscheidsrechter mochten zij dat willen. Zij kunnen zich aanmelden via de Scheidsrechters Commissie. De minimum leeftijd voor deelname aan de CS+ cursus is 14 jaar, bij gebleken geschiktheid en met enige ervaring in het fluiten van diverse categorieën wedstrijden. Na aanmelding voor de CS+ cursus zal de kandidaat eerst worden bekeken om te bepalen hij/zij het vereiste niveau heeft.

### **Het XENIOS ARBITRAGE CORPS**

De arbitrage commissie streeft er naar om een groep vaste en gekwalificeerde scheidsrechters aan Xenios te binden. Deze groep, bestaande uit (ex)Bondscheidsrechters en CS+-ers worden gevraagd om zich voor een seizoen te verbinden aan Xenios waarbij zij frequent beschikbaar zullen zijn om serieuze wedstrijden te fluiten. Deze scheidsrechters willen we graag als voorbeeld stellen voor de aankomende scheidsrechters en dienen herkenbaar te zijn. Speciaal voor deze groep is er een door Xenios beschikbaar gesteld fluittenue bestaande uit een shirt en regenjas/windstopper.

De arbitrage commissie heeft als doel om deze groep jaarlijks te versterken met aanwas vanuit de CS+ opleiding.

## 5. AANWIJZING SCHEIDSRECHTERS

### A. TOEDELING SCHEIDSRECHTERS AAN WEDSTRIJDEN

Alle junioren na de 2e jaars C-jeugd zijn verplicht wedstrijden te fluiten wanneer zij daarvoor ingedeeld worden.

Alle senioren zijn in beginsel verplicht wedstrijden te fluiten. Senioren kunnen echter binnen hun team afspreken dat vanuit dat betreffende team een geselecteerde groep spelers beschikbaar is om te fluiten. Deze groep zal dan wel frequenter moeten fluiten om aan de fluitverplichtingen van het team te voldoen. Gemiddeld moet een teamafvaardiging ieder thuisspelend-weekeinde een keer fluiten. Senioren zijn in beginsel verplicht om ook op zaterdag te fluiten. Dit kunnen in principe alle jeugdwedstrijden, voor zover niet door de KNHB aangewezen.

### B. INDELING SCHEIDSRECHTERS NAAR NIVEAU

Om een goede aansluiting te krijgen tussen het niveau van de wedstrijden en de “vakbekwaamheid” van scheidsrechters worden deze beoordeeld. Aan de hand van de systematiek van de KNHB worden de scheidsrechters in 5 groepen ingedeeld. Op deze wijze kan aan elke wedstrijd een passende scheidsrechter gekoppeld worden. De beoordeling en daaropvolgende indeling wordt gedaan op basis van beoordelingen van begeleiders van de fluitisten, Scheidsrechters Commissieleden en zeer ervaren fluitisten. In principe geldt dat junioren altijd minimaal een leeftijdscategorie lager fluiten. De volgende niveaus worden hierbij gehanteerd:

Niveau	Niveau	Aanwijzing Junioren	Aanwijzing Senioren
1	Bondsscheidsrechter	A/B/C Topklasse	1 <sup>e</sup> klasse , Res Hfd/Res Overgangs klasse
2	Zeer ver gevorderd / CS+ (in gevorderde opleiding of benoemd )	A/B/C Topklasse	A-jeugd;; 1 <sup>e</sup> klasse
3	Gemiddeld niveau / CS+ in opleiding	C/D Topklasse,	A-jeugd, Gelijk niveau + 1
4	Kan zelfstandig fluiten	B/C/D jeugd >2 <sup>ste</sup> klasse	Gelijk niveau Sen.
5	Net een kaart	D-Jeugd <2 <sup>de</sup> klasse	Geen senioren
Geen kaart	Geen	Begeleiding : 6- en 8tallen	Geen senioren

In het scheidsrechter volgsysteem zal het niveau van iedere scheidsrechter worden bijgehouden. Om dit actueel te houden zal op regelmatige basis het niveau van de fluitist worden bekeken. In de 2<sup>e</sup> helft van het seizoen 2018 – 2019 of in het seizoen 2019-2020 zal worden geëxperimenteerd met een beoordeling van de scheidsrechters door de coaches / captains van de gefloten teams. Hiervoor zullen vragen en richtlijnen moeten worden geformuleerd, zodat na iedere wedstrijd een formulier kan worden ingevuld en in een daarvoor bestemde postbus kan worden gedaan. Doel hiervan is nadrukkelijk de verbetering van de arbitrage, zowel individueel als per team.

Bovengenoemde indeling hoeft niet noodzakelijk dezelfde te zijn voor veld en zaal. Indien mogelijk wordt per scheidsrechter bekeken in welke niveau hij/zij valt voor specifiek zaal.

### C. OVERZICHT HUIDIGE KAARTHOUDEERS

Het totale overzicht van alle clubscheidsrechters, CS+ kaarthouders en bondsscheidsrechters binnen Xenios wordt bijgehouden in de algemene (digitale) ledenadministratie LISA. Dit overzicht wordt door de Arbitrage Commissie actueel gehouden. Een lijst met CS+ ers en Xenios bondsscheidsrechters is tevens op verzoek in te zien.

### D. ZAALHOCKEY

De zaalcommissie krijgt per aan de zaalhockey deelnemende jeugdteams de namen van scheidsrechters voor het team. Deze scheidsrechters worden geacht onderling te regelen wie welke wedstrijd(en) fluit. De Arbitrage Commissie behoudt zich het recht voor om voor bepaalde wedstrijden (gezien een eventueel belang) andere scheidsrechters aan te wijzen. Uitgangspunt hierbij zal altijd het principe “nivo wedstrijd gelijk aan nivo scheidsrechter”. De zaalcommissie zal aan het begin van het seizoen, zodra de indeling en planning beschikbaar is, een selectie maken van de door de Arbitrage Commissie aan te wijzen wedstrijden voor zowel junioren als senioren. De aanwijzing door de arbitrage commissie is bindend.

Deze zullen dan in beginsel door het Xenios arbitrage corps, de CS+ers en CS+ in opleiding gefloten gaan worden. Bij gebrek aan beschikbaarheid kan de aanwijzing terug gegeven worden aan de zaalcommissie (in toekomst kijken met district of het werkbaarder is als de teams allemaal 1 scheidsrechter meenemen).

### E. AANWIJZING SCHEIDSRECHTERS KNHB-COMPETITIE

De Arbitrage Commissie kan voor de KNHB-competitie teams en/of individuele scheidsrechters indelen. Als een **team** voor een wedstrijd wordt aangewezen dan is de aanvoerder of manager van dat team verantwoordelijk voor het aanwijzen van de individuele scheidsrechters. De namen van de aangewezen scheidsrechters worden minimaal twee weken voor de te spelen wedstrijd door de aanvoerder of manager doorgegeven aan het wedstrijdsecretariaat/planning zodat deze scheidsrechters in het schema verwerkt kunnen worden. Bij het aanwijzen wordt getracht een tussenruimte van maximaal 1 wedstrijd te bewaren tussen het fluiten en het spelen van de eigen wedstrijd. Uitgangspunt is aansluitend op de eigen wedstrijd.

**Leden zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van goede vervanging bij verhindering**, het doorgeven van wijzigingen en/of aanvullingen. De arbitrage commissie/bestuur zal de individuele leden en/of teams aanspreken op het niet voldoen aan de verplichting te fluiten. Fluiten is NIET vrijblijvend. Om problemen te voorkomen zal de aanwijsc commissie proberen een reservescheidsrechter in te delen bij elke individueel aangewezen wedstrijd. Deze wordt geacht voor een afzegging van een aangewezen scheidsrechter in te vallen. De afzeggende scheidsrechter dient de reserve alsmede de aanwijsc commissie TIJDIG , ie uiterlijk 1 dag van te voren te informeren.

### Junioren elftallen (D t/m A)

Aan het begin van het seizoen wordt per team door de Arbitrage Commissie vastgesteld welk niveau scheidsrechter voor de wedstrijden van deze teams noodzakelijk is. De Arbitrage Commissie deelt de fluitbeurt voor de zaterdagwedstrijden van de jeugdelftallen op individuele basis in en wijst hierbij voor zover mogelijk scheidsrechters met een passend niveau aan. Aangewezen scheidsrechters zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het tijdig afmelden met de reden bij de Arbitrage Commissie zodat deze voldoende tijd heeft om vervanging te regelen bij verhindering. Jeugdleden die zich hier niet aan houden zullen hierop worden aangesproken.

Beginnende fluiters welke met name tijdens de wedstrijden van de C en D jeugd hun eerste ervaringen willen laten opdoen, proberen we zoveel mogelijk in te delen met een ervaren fluiters met het vereiste niveau en met een ervaren begeleider.

De Arbitrage Commissie gaat per wedstrijd ook een reserve scheidsrechter opstellen. De aangewezen scheidsrechter dienen bij verhindering de reserve scheidsrechter en de Arbitrage Commissie hiervan tijdig op de hoogte stellen, ie minimaal 1 dag van te voren. Een aangewezen reserve scheidsrechter krijgt een fluitbeurt achter zijn / haar naam.

### Senioren

De Arbitrage Commissie kan voor de zondagcompetitie teams en/of individuele scheidsrechters indelen.

Als een team voor een wedstrijd wordt aangewezen dan is de aanvoerder van dat team verantwoordelijk voor het aanwijzen van de individuele scheidsrechters.

Bij het aanwijzen wordt getracht een tussenruimte van maximaal 1 wedstrijd te bewaren tussen het fluiten en het spelen van de eigen wedstrijd. Uitgangspunt is dat de fluitbeurt aansluitend aan de eigen wedstrijd wordt gepland. Seniorenteams worden in principe aan elkaar gekoppeld om elkaars wedstrijden te fluiten.

### Beschikbaarheid

Voor de aanvang van het seizoen zal van de leden/ouders met een scheidsrechterskaart een beschikbaarheidsopgave worden gevraagd alsmede of men liever wel of niet wil fluiten.

Ook kunt u een voorkeur aangeven voor een team dat u wilt fluiten. Dit betekent echter niet automatisch dat dit verzoek zal worden ingewilligd. Dit hangt af van het matchen van de nivo van het team en de scheidsrechter. Zie elders in het VAP.

De aanwijs commissie zal hier zo veel mogelijk rekening mee houden.

Mocht men onverhoopt toch niet beschikbaar zijn op een aangegeven datum dan wordt u verzocht dit tijdig aan de reserve scheidsrechter en de Arbitrage Commissie kenbaar te maken.

### Sociale borging

Fluiten is een belangrijk onderdeel van de wedstrijd. Sterker nog, het is bewezen dat goede arbitrage leidt tot betere wedstrijden en een beter niveau van het hockey. We vinden het belangrijk dat het fluiten gebeurt in een positieve atmosfeer. Het persoonlijke contact tussen de scheidsrechter en het team is ontzettend belangrijk.

- JUNIOREN: In de week voorafgaand aan de wedstrijd krijgt de aangewezen scheidsrechter een mail met daarin de wedstrijd die gefloten moet worden, de begintijd, zijn/haar kaartnummer en de verificatiecode welke in de DWF moet worden gebruikt om de wedstrijd af te handelen. Indien een aangewezen scheidsrechter onverhoopt verhinderd is dient deze dat zo spoedig mogelijk te melden aan de indeler.
- SENIOREN: In de week voorafgaand krijgt de aanvoerder van het team dat moet fluiten dezelfde informatie als onder junioren is vermeld. De aanvoerder dient in LISATEAM de namen van de individuele scheidsrechter in te voeren. Deze zijn verantwoordelijk voor het afhandelen van het DWF (Digitaal Wedstrijd Formulier). Indien een aangewezen scheidsrechter onverhoopt verhinderd is dient deze dat zo spoedig mogelijk te melden aan zijn aanvoerder die vervolgens een andere scheidsrechter dient in te voeren.
- Na afloop worden de scheidsrechters betrokken bij de eventuele nabespreking en als blijkt van waardering betrokken bij de “na het de wedstrijd biertje (of limonade)” ook wel 3<sup>e</sup> helft genoemd.

Als scheidsrechters zich gewaardeerd voelen dan wordt het fluiten vanzelf leuker en voelt het minder als een verplichting. Met elkaar en voor elkaar.

#### **F. BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ AANWIJZING**

Teamcoaches worden niet ingedeeld om hun eigen team te fluiten, noch om te fluiten op tijdstippen waarop zij hun teams moeten coachen;

Het verrichten van andere activiteiten ten behoeve van Xenios (bestuur, commissies, trainers, bardiensten etc.) is in principe geen reden om niet te hoeven fluiten.

#### **G. NO-SHOW**

Wanneer een scheidsrechter niet op tijd komt opdagen, zich niet tijdig heeft afgemeld en geen vervanger heeft geregeld is sprake van no-show. De overtreder zal hierop worden aangesproken door de Arbitrage Commissie.

#### **H. OUDERS VAN JEUGDLEDEN**

Ouders van jeugdspelers jonger dan de B-leeftijd, worden actief benaderd om hun CS-kaart te halen of om op zijn minst de theoretische cursus te hebben gevolgd. Het hebben van spelregelkennis en de inzetbaarheid als scheidsrechter dragen bij aan de betrokkenheid bij het spel en de vereniging. Vanaf de D-leeftijd kunnen deze ouders ook daadwerkelijk als scheidsrechter opgesteld worden, in beginsel op vrijwillige basis.

#### **I. REGISTRATIE**

Om een goed beeld te krijgen van alle gefloten wedstrijden zullen deze centraal door de Arbitrage Commissie geregistreerd worden. Hiermee wordt beoogd alle leden en/of teams evenredig te laten participeren in het aantal te fluiten wedstrijden.



## 6. “Best Practice”

### *a) Sportief en respectvol gedrag langs de lijn*

Xenios is een prettige en gastvrije familie vereniging waar iedereen zich thuis moet kunnen voelen. Xenios wil dit op het veld en langs de lijn graag uitdragen richting spelers, bezoekers én naar de scheidsrechters. Helaas is dit niet altijd vanzelfsprekend. Zowel vanuit Xenios als vanuit de KNHB wordt veel aandacht besteed aan normen en waarden op en rond het veld. De KNHB probeert door middel van campagnes het sportieve gedrag te promoten. De Xenios uitgangspunten voor sportiviteit en respect belichamen dit voor onze vereniging. De Arbitrage Commissie heeft een actieve rol in het uitdragen hiervan.

Op het veld is de scheidsrechter verantwoordelijk voor het aanpakken van onsportief gedrag. Dat valt niet altijd mee. De Arbitrage Commissie kan er voor zorgen dat een scheidsrechter extra begeleiding krijgt om met onsportief gedrag van spelers en/of coaches en/of toeschouwers om te gaan. De Arbitrage Commissie ziet het als een van haar taken om dergelijke signalen te verzamelen. Dit betekent dat incidenten altijd worden gemeld aan de Arbitrage Commissie die vervolgens het bestuur informeert waarop eventueel passende maatregelen kunnen worden getroffen. Wanneer iemand zelf hinder ondervindt van onsportief gedrag, of u langs de lijn iets opvalt, kan dit altijd gemeld worden bij de dienstdoende begeleider, een lid van de Arbitrage Commissie of een bestuurslid.

Het spreekt voor zich dat een scheidsrechter zich sportief en respectvol naar de spelers toe gedraagt. Bij onsportief gedrag van een scheidsrechter is een ieder vrij dit te melden bij de Arbitrage Commissie cq dit op het wedstrijdformulier te (laten) vermelden door de coach. Dit betekent dat incidenten altijd worden gemeld aan de Arbitrage Commissie die vervolgens het bestuur informeert waarop eventueel passende maatregelen kunnen worden getroffen. Wanneer een scheidsrechter zelf hinder ondervindt van onsportief gedrag van het publiek, of u langs de lijn iets opvalt, kan dit altijd gemeld worden bij de dienstdoende begeleider, een lid van de Arbitrage Commissie of een bestuurslid.

Buiten de wedstrijden dient het beleid van de KNHB en de vereniging door de Arbitrage Commissie en het bestuur zelf uitgedragen te worden. De Arbitrage Commissie zal hiertoe onder andere initiatieven zoals Shake Hands mede helpen uitdragen en het door de KNHB verstrekte materiaal ophangen op het terrein van Xenios.

Het aanspreken van gasten/publiek dat ongewenst gedrag vertoont, valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van Xenios en de arbitrage commissie.

**b) Gele en rode kaarten**

Door de KNHB opgelegde boetes als gevolg van gele en rode kaarten worden financieel verhaald op spelers, coaches en teambegeleiders, of hun ouders middels automatische incasso.

De tuchtcommissie handelt namens het bestuur de gele en rode kaarten af.

*De tuchtcommissie komt met een eigen voorstel. Dient nog te worden afgestemd.*

Kaarten kunnen volgens de reglementen van de KNHB leiden tot schorsingen voor de volgende wedstrijd(en). Daarnaast kan de tuchtcommissie namens de vereniging additionele sancties opleggen.

Recidivisten worden persoonlijk benaderd en zullen ten overstaan van de tuchtcommissie verantwoording moeten afleggen. Als dit een junior betreft dient een van de ouders mee te komen.

**c) Verplichting halen van de CS- kaart**

Met het vaststellen van het VAP, hebben de leden van Xenios bevestigd dat alle spelende leden in de B-categorie, en minimaal 1 ouder van jeugdleden jonger dan de B-categorie de Club scheidsrechters kaart (CS-kaart) moeten hebben behaald respectievelijk moeten behalen. Bij het niet hebben van een kaart of het niet willen halen van een CS-kaart zal de Arbitrage Commissie / Bestuur de betrokken persoon / team hierop aanspreken.

Peildatum voor het behalen van de kaart is 1 juni in het hockeyseizoen waarin de speler in het bezit van een kaart dient te zijn.

**d) Niet verschijnen op spelregelexamen of niet slagen spelregelexamen**

Het zonder opgave van redenen niet verschijnen op een door de Arbitrage Commissie georganiseerde spelregelcursus, respectievelijk het bijbehorende examen, door de cursist gedurende het seizoen waarin zijn/haar team wordt opgeroepen zal hierop door de Arbitrage Commissie / Bestuur worden aangesproken, zolang niet aan de voorwaarde om de CS-kaart te halen is voldaan. De Arbitrage Commissie biedt 2 examens mogelijkheden gedurende de eerste seizoenshelft. De cursist dient zelf zorg te dragen voor deelname aan een examenzitting elders indien hij geen gebruik maakt van deze twee mogelijkheden, respectievelijk niet geslaagd is. Eventuele kosten komen voor rekening van de cursist. Indien de Arbitrage Commissie besluit alsnog meer examens te organiseren, dan wordt de cursist in de gelegenheid gesteld hier aan mee doen.

**e) No-show**

Een no-show is iemand die niet verschijnt tijdens en/of niet zorgt voor tijdige melding aan de arbitrage commissie (zaterdag) of voor adequate vervanging voor een arbitrage verplichting (senioren) tijdens een hockey seizoen. De betrokken persoon / team zal hierop worden aangesproken door de Arbitrage Commissie / Bestuur . Door de KNHB aan de vereniging opgelegde boetes ten gevolge van het niet op komen dagen van de scheidsrechter worden op de betrokken arbiter verhaald.

**f) Ouders van jeugdleden**

Minimaal 1 ouder van een jeugdspeler die jonger is dan de B-leeftijd, dient in het bezit te zijn/te komen van een CS-kaart. In het jaar van toelating van het jeugdlid dient aan deze verplichting te worden voldaan. Het hebben van spelregelkennis en de inzetbaarheid als scheidsrechter dragen bij aan de betrokkenheid bij het spel en de vereniging. Wanneer het oudste spelende kind de 2<sup>e</sup> jaars E leeftijd heeft is het halen van de CS-kaart optimaal. Wanneer het oudste kind 1<sup>e</sup> jaars D leeftijd heeft, is het behalen van de CS-kaart verplicht voor 1 ouder.

Vanaf de D-leeftijd kunnen ouders ook daadwerkelijk als scheidsrechter opgesteld worden, in beginsel op vrijwillige basis.

Indien ouders niet voldoen aan de verplichting hun CS-kaart te halen, kan de Arbitrage Commissie / bestuur besluiten hen hierop aan te spreken.

**g) Begeleid fluiten**

Leden die hun CS-kaart hebben behaald worden begeleid voor zij zelfstandig gaan fluiten. Deze begeleiding wordt gedaan door ervaren scheidsrechters die hiervoor hun tijd beschikbaar stellen, de "begeleiders". Het niet komen opdagen, zonder afmelding of opgave van redenen, bij een afspraak om begeleid te worden resulteert automatisch in de verplichting twee extra wedstrijden te fluiten. De CS kaart zal dan nog niet worden uitgereikt.

## 7. COMMUNICATIE

### **COMMUNICATIE VAN ARBITRAGEPLAN**

Het is van belang dat de leden van Xenios op de hoogte zijn van het arbitragebeleid. Vanaf het seizoen 2018/2019 zal op een vaste plaats op de website eenvoudig toegang tot dit VAP mogelijk zijn.

### **COMMUNICATIE INDELING SCHEIDSRECHTERS WEDSTRIJDEN**

Iedere aangewezen scheidsrechter ontvangt tijdig een e-mail en/of SMS op het in de ledenadministratie opgenomen emailadres, mobiele nummer (het is de verantwoordelijkheid van ieder lid ervoor zorg te dragen dat zijn gegevens zoals opgenomen in de ledenadministratie te allen tijde correct zijn, zie voor nadere informatie de website van Xenios) over de fluitbeurt.

Eventuele problemen met de planning dienen tijdig te worden afgestemd met het lid van de Arbitrage Commissie.

### **WEBSITE**

Op de website van Xenios wordt mbt arbitrage praktische informatie vermeld, waaronder:

- Nieuwe spelregels;
- Briefings voor Clubscheidsrechters en Bonds scheidsrechters;
- Organisatie;
- Opleidingen CS en CS+;
- Begeleiding nieuwe CS;
- VAP Xenios 2018-2020;
- Boetebepalingen KNHB;
- Luchtig materiaal (Denk aan spelregel, situatie van de week, filmpjes etc).

### **FACEBOOK**

De Arbitrage Commissie geeft input voor of onderhoudt zelf een Facebook pagina specifiek voor CS+ en Bondscheidsrechters om zo elkaar makkelijk te kunnen vinden en informatie te kunnen delen. In overleg met de Junioren en Senioren commissies kan bekeken worden of het wenselijk is een pagina te maken voor het zoeken van arbitrage tbv oefenwedstrijden.

### **SCHEIDSRECHTERCAFE**

Onder het motto, "Fluiten is niet alleen leuk, maar vooral ook leerzaam", willen we graag een goede band creëren tussen de fluiters die aangegeven hebben vaker te willen fluiten, of hier belangstelling voor hebben. Speciaal voor deze groep, aangevuld door belangstellende spelers, aanvoerders en coaches willen we een 2-tal bijeenkomsten per jaar organiseren. Tijdens deze bijeenkomst (avond), willen we diverse thema's bespreken, ervaringen uitwisselen, een gastspreker kunnen uitnodigen en eventueel een extra training verzorgen. Deze avonden zijn in principe NIET besloten en open voor belangstellenden.

## 8. ORGANISATIE EN BUDGET

### ORGANISATIE

De uitvoering van het Vereniging Arbitrageplan Xenios geschiedt onder bestuursverantwoordelijkheid van de HTZ bestuursleden.

#### DE ARBITRAGE COMMISSIE DIENT TEN MINSTE TE BESTAAN UIT:

- Een voorzitter verantwoordelijk voor het functioneren van de Arbitrage Commissie, communicatie, acties m.b.t. gedrag, sancties en contact met bestuur.
- Scheidsrechterscommissaris verantwoordelijk voor contact met de afd. Arbitrage van de KNHB.
- Werkgroep opleidingen
  - Een lid belast met de organisatie van de spelregelcursus Clubscheidsrechters
  - Een lid belast met de organisatie van de Clubscheidsrechter+ cursus
- Werkgroep begeleiding
  - Een lid belast met het verzamelen van voldoende ervaren scheidsrechters voor het begeleiden van startende fluiters
  - Een lid belast met de aanwijzing van begeleiding op wedstrijden met een startende fluiters
- Werkgroep planning
  - Een lid belast met de aanwijzing scheidsrechters voor seniorenwedstrijden
  - Een lid belast met de aanwijzing scheidsrechters op juniorenwedstrijden
  - Een lid belast met de aanwijzing begeleiders / scheidsrechters op jongste jeugdwedstrijden - dit doen de teams zelf in opdracht van Coach coördinatie Jongste Jeugd, Walter Hoogendam
  - Een lid belast met de aanwijzing van de CS+ / CS+ IO en Arbitrage Corps XENIOS

Leden van de Arbitrage Commissie kunnen gelijktijdig meer dan één functie bekleden en meerdere leden kunnen gezamenlijk één functie bekleden. Dit bepaalt het aantal leden van de commissie. Minimaal 3 mensen moeten onderdeel zijn van de commissie.

### CONSUMPTIES

We vinden het belangrijk dat teams hun waardering laten weten aan de scheidsrechters. Hoewel we het niet kunnen verplichten lijkt het ons een goede geste wanneer het team de scheidsrechters uitnodigt voor een consumptie na afloop van de wedstrijd. Zo kan in een positieve sfeer de wedstrijd met elkaar afgesloten worden. We willen graag dat de jeugd en seniorencommissie dit in het protocol voor de Coaches, Managers en Aanvoerders op neemt.

Indien een scheidsrechter begeleid wordt door een begeleider (KNHB of Xenios), dan vinden wij het belangrijk dat deze begeleider namens Xenios een consumptie aangeboden krijgt.

Voor leden van het Xenios Arbitrage Corps (regelmatig / veel fluitende scheidsrechters) willen we wat specifiek doen. Deze leden geven hun commitment om zeer frequent in het seizoen voor de club de belangrijke wedstrijden te fluiten.

Bij wedstrijden die zijn aangewezen door het district ( KNHB bondsscheidsrechters ) is het "verplicht" dat de teamcoach/manager of een ouder deze scheidsrechters ontvangt en een consumptie aanbiedt. Bij club aangewezen wedstrijden is het "good practice" dat een coach/aanvoerder / ouder/begeleider de scheidsrechters ontvangt en eventueel een consumptie aanbiedt.

### **OPLEIDINGS / BEGELEIDINGS KOSTEN**

Er dient budget te zijn voor deelname aan de cursus club scheidsrechter en club scheidsrechters+.

Vanaf 1-1-2015 rekent de KNHB kosten voor deelname aan de onlinecursus club scheidsrechter (€ 8,50 per deelnemer). Per geslaagde deelnemer willen we graag een goede standaard FOX40 fluit kunnen overhandigen. Per jaar zal een begroting worden opgesteld waarbij een inschatting gemaakt wordt voor de te maken opleidingskosten .

Er zal tevens wat in de begroting worden opgenomen voor communicatie apparatuur , cq communicatie middelen. Hierbij kan worden gedacht aan de RefCom4All app of andere alternatieven (directe telefoonlijn bijvoorbeeld).

Voorkeur is de RefCom4All app. Voorwaarde is wel dat de fluiters een smartphone moeten hebben die draait op IOS (Apple) of Android.

#### **De kosten voor de vereniging en gebruikers zijn als volgt**

- De App is GRATIS voor gebruikers te downloaden;
- Club pricing is als volgt: per veld per speeldag EUR 2,50;
- Waarbij we uit gaan van 25 speelweekends + 60 EUR vaste kosten voor het opzetten van de server tbv van de club wedstrijden;
- Voorbeeld: club met 2 velden = (2 x EUR 2,50) x 2 dgn x 25 speelweekenden + EUR 60 = EUR 310 -> Voor een speelseizoen (buiten – dus geen zaal) Inclusief korting en BTW wordt dit € 300 per seizoen
- Hierbij kan je dus onbeperkt aantal wedstrijden per speeldag begeleiden / fluiten. Met max 5 personen per spraakgroep (= 1 spraakgroep per veld);
- Facturatie vindt aan het begin van het seizoen plaats.

Totale kosten komen uiteindelijk uit op € 300. Dit is inclusief 20% korting .

Deze app. Werkt via WiFi en 4G. Gemiddeld dataverbruik per volledige wedstrijd ligt tussen de 30- 50 MB bij gebruik van 4G.

Dit lijkt voorlopig voldoende voor Xenios.

Vooralsnog is het niet zinvol dit ook voor het zaalseizoen te doen aangezien de scheidsrechters hier veel dichter op elkaar staan en communicatie via oortjes overbodig is.

Voor ondersteuning van de arbitrage opleiding is € 600 begroot.

## 9. BIJLAGEN

### **BIJLAGE 1: BEGELEIDINGSPLAN (AANKOMENDE) SCHEIDSRECHTERS**

Indeling en begeleiding van scheidsrechters voor juniorenwedstrijden

- Scheidsrechters worden ingedeeld voor een wedstrijd die past bij hun scheidsrechters niveau;
- Twee beginnende scheidsrechters kunnen tezamen worden opgesteld indien zij in die wedstrijd begeleid en beoordeeld worden door een ervaren begeleider;
- Voor aanvang coacht de begeleider beide beginnende scheidsrechters conform een vooraf vastgesteld stramien. Dit protocol wordt door de scheidsrechterscommissie met de begeleiders aan het begin van het seizoen doorgenomen.

De begeleider:

- heeft aandacht voor de scheidsrechters;
- stelt de scheidsrechters op zijn gemak;
- wil en kan luisteren naar de ervaringen van de scheidsrechters;
- maakt problemen van de scheidsrechters hanteerbaar;
- heeft oog voor de omgeving (publiek en coaches);
- levert informatie tbv van de competenties van de fluitist (ranking) aan de arbitrage commissie.

Scheidsrechters helpen elkaar om beter te worden.

Beginnende scheidsrechters worden minimaal 2 keer opgesteld om onder begeleiding te fluiten.

Beginnende scheidsrechters worden opgesteld bij de D jeugd. De bedoeling van de begeleiding is de scheidsrechter te helpen zijn of haar sterke punten verder te ontwikkelen en zijn of haar zwakkere punten te verbeteren. Als leidraad wordt hierbij het begeleidingsformulier (bijlage 2) gebruikt, wat de belangrijkste aspecten van de arbitrage voor de beginnende scheidsrechter bevat: toepassing spelregels, signalering en waarneming, positionering en het in goede banen leiden van de wedstrijd.

Het hebben van voldoende scheidsrechters op elk niveau is een tweede doelstelling van de begeleiding. Jaarlijks wordt de indeling van scheidsrechters in de diverse niveaus opnieuw bekeken door ervaren scheidsrechters en kan in overleg met deze beoordelaars een specifiek begeleidingstraject worden afgesproken. Dit kan zijn het fluiten van "hogere" elftallen maar, bij gebleken geschiktheid het instromen in het CS+ traject.

**BIJLAGE 2: Begeleidingsformulier Club Scheidsrechters****Begeleidingsformulier****Geef positieve feedback**

<b>Wedstrijd</b>			
<b>Datum</b>		<b>Uitslag</b>	
<b>Begeleider</b>		<b>Moeilijkheidsgraad</b>	makkelijk / uitdagend/ moeilijk

Vul de namen in boven de kolommen. Beoordeel van zwak/ onvoldoende/voldoende/ goed/zeer goed. Geef evt. een korte toelichting.	Scheidsrechter 1 Team: dug-out kant	Scheidsrechter 2 Team:
<b>1. Is goed voorbereid</b> Is op tijd aanwezig Heeft fluit, horloge/stopwatch Draagt afwijkende kleur kleding	zwak <b>0 0 0 0 0</b> zeer goed  Toelichting	zwak <b>0 0 0 0 0</b> zeer goed  Toelichting
<b>2. Past spelregels toe</b> Herkent overtredingen en fluit onpartijdig	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>3. Herkent opzet en gevaar</b>	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>4. Kiest goede opstelling</b> Wordt positionering beter na tips?	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>5. Fluit duidelijk</b> Heeft fluit in de hand; niet de hele tijd in de mond Gaaf harder fluiten na tips?	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>6. Wijst duidelijk</b> Wordt signalering beter na tips?	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>7. Heeft/houdt controle</b> Spelers accepteren beslissingen	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>8. Werkt samen met collega</b> Wordt de samenwerking beter na tips?	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>9. Handelt formaliteiten af</b> Vult uitslag in en tekent formulier	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>10. Is coachbaar</b> Past in de rust gegeven tips toe	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>
<b>Oordeel over arbitrage persoonlijkheid</b> In het oog houden als mogelijke CS+ cursist?	<b>0 0 0 0 0</b>	<b>0 0 0 0 0</b>



Achterzijde – voor nadere toelichting. Bijvoorbeeld n.a.v. bijzondere situaties, of (negatief) gedrag van coaches, spelers en/of publiek.

### Tips voor beginnende scheidsrechters

Gebruik deze tips bij de begeleiding, maar overvoer de scheidsrechter niet. Werk aan 2, maximaal 3 verbeterpunten. Gebruik de tekening van het veld en teken de looplijn van de andere scheidsrechter. Wie doet welke cirkel? Achterlijn? Zijlijn? **Focus op Positionering, hard fluiten en duidelijk wijzen met één arm.**

#### **Positionering**

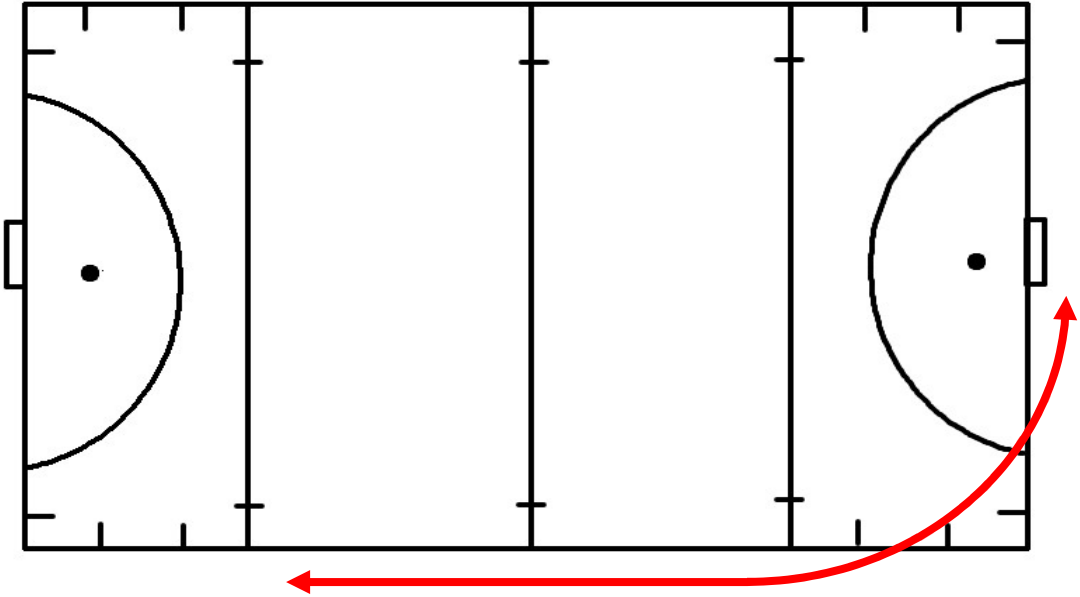
- De "hockeysticklijn" geeft de ideale looplijn voor scheidsrechter. Jij bent als **eerste** verantwoordelijk voor de eigen helft, en je mag over het hele veld fluiten (we houden de diagonaal aan als afspraak in de praktijk) behalve waar jouw collega als enige verantwoordelijk is.
- Je bent als **enige** verantwoordelijk voor de eigen cirkel, eigen achterlijn en eigen zijlijn. Wijs dus niet alles met z'n tweeën aan.
- Fluit **nooit**, maar dan ook **nooit in de cirkel van je collega** (alleen helpen nadat collega om advies vraagt).

#### **Fluiten, Signalering & waarneming**

- Hard en gedecideerd fluiten. Durf beslissingen te nemen.
- Met één arm de richting aangeven (of met twee bij strafcorner, strafbal, doelpunt). Meestal is dat genoeg.
- Niet tegelijk richting wijzen en je voet aanwijzen e.d.
- Fluit heb je in de **hand – niet de hele tijd in de mond** (ook niet aan koordje om je nek).
- Het is niet erg om een beetje laat te fluiten. Misschien komt er voordeel uit de situatie! Zeg dan **"ga door!"** en wijs met de arm schuin omhoog voor de ploeg die het voordeel heeft.

#### **Samenwerking**

- Door jullie houding kan je laten zien dat jullie een team zijn.
- Bereid de wedstrijd voor door bijvoorbeeld deze tips door te nemen. Maak afspraken.
- Scheidsrechters ondersteunen elkaar. Niet door *okidoki's* elkaars signalering over te nemen, maar door bij beslissingen naar elkaar te kijken.
- Heb je het niet goed gezien? Kijk dan naar je collega. De collega geeft alleen advies over jouw cirkel situaties als jij daar om vraagt.
- Wees zelf dus alert op wat er in de cirkel van jouw collega gebeurt – hij of zij kan jou om advies vragen!
- Het is geen zwakte om te overleggen. En als je na een vergissing, een goede beslissing neemt, dan is dat beter dan halsstarrig vast te houden aan een verkeerde beslissing.
- Als een coach opmerkingen maakt, probeer dan zijn aandacht weer op het spel van zijn ploeg te krijgen: **"Als u nou coacht, dan fluit ik.... Ok?"**
- Als coaches, spelers of publiek erg vervelend worden, leg dan de wedstrijd stil en ga niet in discussie, maar haal de begeleider erbij!



***BIJLAGE 3: DIVERSE PROTOCOLS***

Hier gaan we een aantal protocollen beschrijven mbt:

- aanwijzen scheidsrechters vanuit eigen team
- communicatie met scheidsrechters vooraf aan de wedstrijd
- wat als er scheidsrechters niet op komen dagen
- shake hands

**BIJLAGE 4: CONTACTGEGEVENS**

Arbitrage Commissie	<a href="mailto:arbitragecommissie@xenios.nl">arbitragecommissie@xenios.nl</a>
Arbitrage Junioren	<a href="mailto:arbitragejunioren@xenios.nl">arbitragejunioren@xenios.nl</a>
Arbitrage/begeleiding Jongste Jeugd	<a href="mailto:arbitragejj@xenios.nl">arbitragejj@xenios.nl</a>
Arbitrage Senioren	<a href="mailto:wedstrijdsecretariaat.senioren@xenios.nl">wedstrijdsecretariaat.senioren@xenios.nl</a>

Dit zijn voorlopige email adressen. Kunnen / zullen waarschijnlijk nog wijzigen

**BIJLAGE 5: Document versie**

1.0	Auteur :	Ron Wiegman	Datum : 24 juni 2018
2.0	Auteur:	Ron Wiegman	Datum : 9 juli 2018
4.0	Auteur:	Ron Wiegman	Datum : 11 juli 2018
5.0	Auteur:	Ron Wiegman	Datum : 21 juli 2018

*Belangrijkste wijziging 4.0: Het sanctie beleid is uit deze versie verwijderd en vervangen door een Best Practice hoofdstuk*